

**Ярославский филиал
Аккредитованного образовательного частного учреждения
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
МФЮА»**

Утверждаю
Директор ЯФ МФЮА
Н.С. Семенова
« » 201 г.



**Аннотированные рабочие программы
учебных дисциплин по дополнительной профессиональной программе
«Бухгалтерский учет и аудит»**

1. Экономическая теория

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- способен выполнять работу по ведению бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций (К-1);
- способен участвовать в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины и рациональное использование ресурсов (К-6);

Краткое содержание:

Введение в экономическую теорию. Микроэкономика. Макроэкономика. История экономических учений.

2. Экономика организаций (предприятий)

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- способен выполнять работу по ведению бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций (К-1);
- способен участвовать в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины и рациональное использование ресурсов (К-6);

Краткое содержание:

Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. Продукция предприятия, ее конкурентоспособность. Производственная структура предприятия, его инфраструктура. Факторы развития предприятия. Доходы и расходы предприятия.

3. Теория бухгалтерского учета

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- способен осуществлять прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам бухгалтерского учета и подготавливает их к счетной обработке (К-2);
- способен отражать на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств (К-3);

Краткое содержание:

Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Методологические основы учета хозяйственных процессов. Оценка, калькуляция и инвентаризация. Документация. Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета. Основы бухгалтерской отчетности.

4. Бухгалтерский финансовый учёт

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- способен осуществлять прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам бухгалтерского учета и подготавливает их к счетной обработке (К-2);
- способен отражать на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств (К-3);

Краткое содержание:

Предмет, объекты, цели и концепция финансового учета. Основное содержание и порядок ведения учета. Основное содержание финансовых вложений. Бухгалтерская отчетность.

5. Бухгалтерский управленческий учёт

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- способен осуществлять прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам бухгалтерского учета и подготавливает их к счетной обработке (К-2);
- способен отражать на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств (К-3);
- способен составлять отчетные калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг), выявлять источники образования потерь и непроизводительных затрат, подготавливать предложения по их предупреждению (К-4);

Краткое содержание:

Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Производственный учет. Основные модели учета затрат. Учет и контроль издержек производства. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.

6. Бухгалтерская (финансовая) отчётность Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- способен обеспечить руководителей, кредиторов, инвесторов, аудиторов и

других пользователей бухгалтерской отчетности сопоставимой и достоверной бухгалтерской информацией по соответствующим направлениям (участкам) учета (К-7);

- способен подготовить данные по соответствующим участкам бухгалтерского учета для составления отчетности, следить за сохранностью бухгалтерских документов, оформлять их в соответствии с установленным порядком для передачи в архив (К-8).

Краткое содержание:

Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Виды бухгалтерской отчетности. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность. Публичность бухгалтерской отчетности.

7. Аудит

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- способен обеспечить руководителей, кредиторов, инвесторов, аудиторов и других пользователей бухгалтерской отчетности сопоставимой и достоверной бухгалтерской информацией по соответствующим направлениям (участкам) учета (К-7);

- способен подготовить данные по соответствующим участкам бухгалтерского учета для составления отчетности, следить за сохранностью бухгалтерских документов, оформлять их в соответствии с установленным порядком для передачи в архив (К-8).

Краткое содержание:

Основы аудита и аудиторской деятельности. Виды аудита и аудиторских услуг. Порядок подготовки аудиторского заключения. Практический аудит. Внутренний аудит как способ контроля.

8. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- способен обеспечить руководителей, кредиторов, инвесторов, аудиторов и других пользователей бухгалтерской отчетности сопоставимой и достоверной бухгалтерской информацией по соответствующим направлениям (участкам) учета (К-7);

- способен подготовить данные по соответствующим участкам бухгалтерского учета для составления отчетности, следить за сохранностью бухгалтерских документов, оформлять их в соответствии с установленным порядком для передачи в архив (К-8).

Краткое содержание:

Предмет, задачи, содержание анализа и сущность диагностики деятельности предприятия. Виды анализа. Методика проведения анализа деятельности предприятия. Диагностика потенциала предприятия. Анализ состояния использования основных средств.

9. Налоги и налогообложение

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- способен производить начисление и перечисление налогов и сборов в

федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, платежей в банковские учреждения, средств на финансирование капитальных вложений, заработной платы рабочих и служащих, других выплат и платежей, а также отчисление средств на материальное стимулирование работников предприятия (К-5);

Краткое содержание:

Экономическая сущность налогов. Функции налогов. Принципы и методы налогообложения. Налоги с физических лиц. Налоги с юридических лиц.

10. 1С: Бухгалтерия

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- способен осуществлять прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам бухгалтерского учета и подготавливает их к счетной обработке (К-2);
- способен отражать на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств (К-3);
- способен составлять отчетные калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг), выявлять источники образования потерь и непроизводительных затрат, подготавливать предложения по их предупреждению (К-4);

Краткое содержание:

Основы работы в 1С:бухгалтерия. Ввод остатков и справочников в 1С. Создание привязок в 1С.

11. 1С: Бухгалтерия бюджетного учреждения Требования

к результатам освоения учебной дисциплины:

- способен осуществлять прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам бухгалтерского учета и подготавливает их к счетной обработке (К-2);
- способен отражать на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств (К-3);
- способен составлять отчетные калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг), выявлять источники образования потерь и непроизводительных затрат, подготавливать предложения по их предупреждению (К-4);

Краткое содержание:

Ведение учета. Ввод начальных остатков. Санкционирование расходов. Расчетные документы, операции по лицевому счету. Операции по работе с наличными средствами. Учет материальных запасов. Учет основных средств, НМА, НПА. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет НДС. Регламентированные регистры бюджетного учета. Регламентированная отчетность.

12. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту (сквозная задача

по финансовому учёту и управленческому учёту)

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- способен осуществлять прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам бухгалтерского учета и подготавливает их к счетной обработке (К-2);
- способен отражать на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств (К-3);
- способен составлять отчетные калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг), выявлять источники образования потерь и непроизводительных затрат, подготавливать предложения по их предупреждению (К-4);
- способен обеспечить руководителей, кредиторов, инвесторов, аудиторов и других пользователей бухгалтерской отчетности сопоставимой и достоверной бухгалтерской информацией по соответствующим направлениям (участкам) учета (К-7);
- способен подготовить данные по соответствующим участкам бухгалтерского учета для составления отчетности, следить за сохранностью бухгалтерских документов, оформлять их в соответствии с установленным порядком для передачи в архив (К-8).

Краткое содержание:

Задачи на учетную политику предприятия. Задачи на оценку хозяйственных ситуаций. Задачи на обоснование и выбор оптимальных решений.