

**Ярославский филиал
Аккредитованного образовательного частного учреждения
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ МФЮА»**

Кафедра экономических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Н.С. Семенова
2016 г.

В.А. Быков

**УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ
(ОРГАНИЗАЦИИ)**

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)»
профиль подготовки «Финансы и кредит»

*Рекомендовано Учебно-методическим советом ЯФ МФЮА
(протокол №1 от 30 августа 2016 г.)*

*Одобрено кафедрой экономических дисциплин
(протокол №1 от 29 августа 2016 г.)*

Ярославль, 2016

Рецензент: Антонов С.В., к.э.н., доцент, доцент кафедры экономических дисциплин

В.А. Быков. Управление затратами предприятия (организации). Рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», профиль подготовки «Финансы и кредит», очная и заочная формы обучения. – Ярославль: ЯФ МФЮА, кафедра экономических дисциплин, 2016. – 27 с.

Рабочая программа дисциплины содержит цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объём дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, тематику практических занятий и технологии их проведения, формы самостоятельной работы, контрольные вопросы и систему оценивания, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Содержание

1.	Цели и задачи дисциплины	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах	6
5.	Содержание разделов и тем программы	6
6.	Разделы дисциплины и междисциплинарные связи тем дисциплины с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	7
7.	Разделы и темы дисциплины и виды занятий (учебно - тематический план)	7
8.	Содержание семинарских (практических) занятий	7
9.	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
10.	Образовательные технологии	10
11.	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации (по темам) и методические материалы для их оценивания	12
12.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
13.	Перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»	24
14.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
15.	Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	26
16.	Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательной деятельности	26
17.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	26
18.	Дополнения и изменения к рабочей программе	38

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний в области планирования, управления и контроля затратами коммерческой организации.

Задачи дисциплины:

- освоение знаний об экономико-правовой сущности и значении затрат организации, их влияния на процессы хозяйственной деятельности и финансовые результаты;
- освоение знаний об особенностях и перспективах внедрения современных методик учета затрат, в том числе методик ABC, Just-in-time, LCC, MRP, APS и др.;
- освоение традиционных методов и методик учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- приобретение навыков анализа информации о затратах организации в целях разработки и принятия решений в области хозяйственных процессов и ценообразования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» является дисциплиной по выбору вариативной части дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)».

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Микроэкономика», «Экономика предприятий и организаций», «Ценообразование», «Финансы организаций (предприятий)», «Бухгалтерский учет и анализ».

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» взаимосвязана с последующими дисциплинами «Экономика труда», «Управленческий анализ».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1).

Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2).

Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате изучения курса студент должен:

знать:

- теоретические основы управления затратами;

- сущность и значение себестоимости, ее структуру и виды;
- факторы, влияющие на себестоимость продукции.

уметь:

- составлять сметы затрат;
- анализировать структуру затрат и определять пути их снижения.

владеть:

- навыками разделения постоянных и переменных затрат;
- способами включения в себестоимость накладных расходов;
- методами калькуляции затрат.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		7		
Общая трудоемкость дисциплины	144	144		
Контактная работа с преподавателем	50	50		
Лекции (Л)	24	24		
Семинары (практические занятия)	26	26		
Из них в интерактивной форме	18	18		
Самостоятельная работа	94	94		
Экзамен		+		
Итого	144	144		

5. Содержание разделов и тем программы

Тема 1. Теоретико-методологические и правовые основы управления затратами предприятий

Сущность и соотношение понятий «издержки», «расходы», «затраты». Сущность и содержание процесса управления затратами. Правовые основы управления затратами. Положение по бухгалтерскому учету затрат ПБУ 10/99. Глава 25 НК РФ Налогообложение прибыли. Расходы, учитываемые для целей налогообложения прибыли. Расходы, не учитываемые для целей налогообложения прибыли.

Тема 2. Классификация затрат

Сущность и необходимость классификации затрат. Классификация затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям. Классификация затрат по способу включения в себестоимость. Классификация затрат по степени однородности. Классификация затрат по связи с объемами производства. Методы дифференциации смешанных затрат. Метод максимальной и минимальной точек. Графический метод дифференциации затрат. Метод наименьших квадратов.

Тема 3. Основы бухгалтерского, управленческого и налогового учета затрат

Понятие и классификация расходов в целях осуществления бухгалтерского учета затрат. Особенности учета материальных затрат. Состав затрат на оплату труда. Особенности учета амортизационных отчислений. Сущность и принципы управленческого учета затрат. Особенности учета затрат в целях налогообложения прибыли. Особенности налогового учета амортизационных отчислений. Особенности учета прямых и косвенных расходов для целей налогообложения.

Тема 4. Себестоимость продукции. Планирование и калькулирование затрат

Понятие и виды себестоимости. Состав затрат, включаемых в себестоимость. Методы включения затрат в себестоимость. Смета затрат. Калькулирование затрат на единицу продукции. Показательный метод калькулирования затрат. Попередельный метод калькулирования затрат. Иные методы калькулирования затрат. Планирование затрат на основе бюджетирования. Бюджеты затрат.

Тема 5. Контроль и анализ затрат

Контроль затрат по центрам затрат и по центрам ответственности. Структурно-динамический анализ затрат на производство и реализацию продукции. Факторный анализ себестоимости. Анализ взаимосвязи затрат, объемов продаж и прибыли предприятия. Определение критического уровня постоянных затрат. Определение порога рентабельности. Определение критического уровня цены. Определение запаса финансовой прочности. Резервы и пути снижения затрат.

6. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи тем дисциплины с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименования обеспечиваемых дисциплин	Номера тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых дисциплин				
		1	2	3	4	5
1	Управленческий анализ	*	*	*	*	*
2	Экономика труда			*	*	*

7. Разделы и темы дисциплины и виды занятий (учебно - тематический план)

7.1 Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Аудиторные занятия, в т.ч.		Самост. работа
			Л	С	
1	Теоретико-методологические и правовые основы управления затратами предприятий	24	4	4	16
2	Классификация затрат	26	4	4	18
3	Основы бухгалтерского, управленческого и налогового учета затрат	32	6	6	20
4	Себестоимость продукции. Планирование и калькулирование затрат	32	6	6	20
5	Контроль и анализ затрат	30	4	6	20
Итого		144	24	26	94

7.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Аудиторные занятия, в т.ч.		Самост. работа
			Л	С	
1	Теоретико-методологические и правовые основы управления затратами предприятий	24	1	1	22
2	Классификация затрат	26	1	1	24
3	Основы бухгалтерского, управленческого и налогового учета затрат	32	2	2	28
4	Себестоимость продукции. Планирование и калькулирование затрат	32	2	2	28

5	Контроль и анализ затрат	30	2	2	26
Итого		144	8	8	128

8. Содержание семинарских (практических) занятий

№ п/п	№ темы дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров). Технология проведения	Трудо-емкость в часах
1.	1	Информационное обеспечение управления затратами. Основные внутренние документы обеспечения управления затратами: виды, их разработка. Должностные инструкции специалистов планово-экономического отдела и его подразделений (бюро). Анализ нормативно-правовой базы по управлению затратами. Изучение структуры бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее показателей, используемых при анализе расходов и себестоимости. <i>Выполнение заданий в рабочих тетрадях. Дискуссия. Решение практических задач.</i>	4
2.	2	Современные классификации затрат в отечественной и международной практике. Классификация затрат для исчисления себестоимости продукции. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат для целей контроля и регулирования. Модели поведения затрат. Определение релевантного уровня. <i>Выполнение заданий в рабочих тетрадях. Решение практических задач. Дискуссия.</i>	4
3.	3	Система «директ-костинг». Анализ целесообразности принятия дополнительного заказа по более низким ценам. Анализ ситуации «производить или закупать». Анализ производственной программы предприятия при наличии лимитирующих (ограничивающих) факторов. Анализ целесообразности ликвидации убыточного производственного (или иного) элемента. ABC анализ. XYZ анализ. Пошаговый метод распределения производственных косвенных расходов. Метод взаимного распределения затрат. <i>Выполнение заданий в рабочих тетрадях. Решение практических задач. Дискуссия.</i>	6
5.	4	Структура бюджета предприятия. Планирование потребности в ТМЦ. Формирование плана закупа. Планирование ФОТ. Достоинства бюджетирования и его недостатки. Контроль затрат и резервы его снижения. Показатели, используемые при анализе резервов снижения себестоимости производства.	6

		<i>Выполнение заданий в рабочих тетрадях. Решение практических задач. Дискуссия.</i>	
6.	5	Система учета затрат, используемая для управления затратами. Методика определения затрат по предприятию в целом. Методика определения затрат на единицу продукции. Методы калькулирования затрат. Определение стоимости покупных материальных ресурсов. Анализ зависимости «затраты - объем производства - прибыль» и определение точки безубыточности. Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащей реализации. Определение структуры выпуска продукции с учетом лимитирующего фактора. Отказ или привлечение дополнительных заказов. Принятие решений по ценообразованию. <i>Выполнение заданий в рабочих тетрадях. Решение практических задач. Дискуссия.</i>	6
Итого			26

9. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов (СРС) – это многообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности студентов, осуществляемые под руководством, но без непосредственного участия преподавателя в специально отведённое для этого аудиторное или внеаудиторное время. Это особая форма обучения по заданию преподавателя, выполнение которого требует активной мыслительной деятельности. Самостоятельная работа студента определяется: образовательным стандартом, действующими учебными планами по образовательным программам различных форм обучения, рабочими программами учебных дисциплин, средствами обеспечения СРС: учебниками, учебными пособиями и методическими руководствами, учебно-методическими комплексами и т. д.

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Дополнительная самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины.

Виды самостоятельной работы: работа с конспектом лекции (обработка текста), чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект, анализ и др.); работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.

№ п/п	№ темы дисциплины	Форма самостоятельной работы
1	1	Работа с учебной литературой, изучить Положение по

		<p>бухгалтерскому учету затрат ПБУ 10/99, материалы главы 25 НК РФ Налогообложение прибыли, повторение материала лекции для подготовки к тестированию.</p> <p>Чтение публикаций в научно-практических периодических изданиях. Использование справочно-правовых систем «Гарант» и «КонсультантПлюс», Интернет-ресурсов для подготовки к обсуждению учебных вопросов.</p> <p>Подготовка к экзамену.</p>
2	2	<p>Работа с учебной литературой, повторение материала лекции.</p> <p>Чтение публикаций в научно-практических периодических изданиях. Использование справочно-правовых систем «Гарант» и «КонсультантПлюс», Интернет-ресурсов для подготовки к обсуждению учебных вопросов и выполнению практического задания.</p> <p>Подготовка к экзамену.</p>
3	3	<p>Работа с учебной литературой, повторение материала лекции.</p> <p>Чтение публикаций в научно-практических периодических изданиях. Использование справочно-правовых систем «Гарант» и «КонсультантПлюс», Интернет-ресурсов для подготовки к обсуждению учебных вопросов и выполнению практического задания.</p> <p>Подготовка к экзамену.</p>
4	4	<p>Работа с учебной литературой, повторение материала лекции.</p> <p>Чтение публикаций в научно-практических периодических изданиях. Использование справочно-правовых систем «Гарант» и «КонсультантПлюс», Интернет-ресурсов для подготовки к обсуждению учебных вопросов и выполнению практического задания.</p> <p>Подготовка к экзамену.</p>
5	5	<p>Работа с учебной литературой, повторение материала лекций для подготовки к итоговому тестированию о всем темам дисциплины.</p> <p>Чтение публикаций в научно-практических периодических изданиях. Использование справочно-правовых систем «Гарант» и «КонсультантПлюс», Интернет-ресурсов для подготовки к обсуждению учебных вопросов и выполнению практического задания.</p> <p>Подготовка к экзамену.</p>

10. Образовательные технологии

При изложении учебного материала лекторы используют как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционная лекция* – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, теме вопроса и т.п. Студент воспринимает информацию на лекции, затем осознает ее, после чего преобразует ее снова в слова в виде конспекта лекции. Конспект является продуктом мышления обучающегося. Целью традиционной лекции является подача обучающимся современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной проблеме или теме.

2. *Проблемная лекция* начинается с вопросов или с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения. Целью проблемной лекции является усвоение студентами теоретических знаний, развитие

теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего профессионала.

3. *Лекция визуализация* подразумевает использование принципа наглядности, т.е. подача лекционного материала в визуальной форме с использованием технических средства обучения (слайды, презентации и т.п.) или с использованием специально изготовленных схем, рисунков, чертежей и т.п. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у студентов знаний. В зависимости от содержания учебного материала могут использоваться различные виды визуализации – натуральные, изобразительные, символические, схематические и т.п.

4. *Лекция пресс-конференция* проводится в форме близкой к проведению собственно пресс-конференции. Преподаватель называет тему конкретной лекции и просит студентов письменно или устно задавать ему интересующие их вопросы по данной теме. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются и акцентируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения своих знаний и интересов слушателей.

5. *Лекция беседа* или «диалог с аудиторией» предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. В основе лекции-беседы лежит диалогическая деятельность, что представляет собой наиболее простую форму активного вовлечения студентов в учебный процесс. Диалог требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности студента.

6. *Лекция-дискуссия* предполагает, что преподаватель при изложении лекционного материала организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Лекция-дискуссия активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов.

7. *Лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий* предполагает обсуждение конкретной ситуации или коллизии. Соответствующая ситуация или коллизия представляется аудитории устно или в очень короткой видеозаписи, слайде, диафильме. Студенты анализируют и обсуждают предложенные ситуации или коллизии сообща, всей аудиторией. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, преподаватель убедительно подводит студентов к коллективному выводу или обобщению. Иногда обсуждение ситуации или коллизии можно использовать в качестве пролога к последующей части лекции, для того чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала. Для сосредоточения внимания, ситуация или коллизия подбирается достаточно характерная и острая.

Семинарские занятия по учебной дисциплине проводятся с целью закрепления знаний, полученных студентами на лекциях и (или) в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов и коллизий теории и практики. По отдельным темам семинарских занятий предусмотрено написание рефератов, подготовка докладов и выполнение тестов. В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплине предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционный семинар* – сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

2. *Проектирование* - позволяет формировать личностные качества студентов, которые развиваются лишь в деятельности и не могут быть усвоены вербально (умение работать в коллективе, брать ответственность за выбор, решение, разделять ответственность, анализировать результаты деятельности, вырабатывается свой собственный аналитический взгляд на информацию и т.д.).

3. *Групповая дискуссия (групповое обсуждение)* используется для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемого вопроса. Предметом групповой дискуссии, могут быть: спорные вопросы из области профессиональной деятельности участников дискуссии; противоречивые интересы участников группы; проблемные ситуации, в том числе предложенные к обсуждению самими участниками групповой работы; совместные или привнесенные проекты, модели, типологии; разнообразные технологии и пути их применения.

4. *Ситуационно-ролевая или деловая игра* – это имитационное моделирование профессиональной деятельностью людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения игры - дать студентам практику принятия решений в условиях, максимально приближенным к реальным. Игра позволяет моделировать, обсуждать и реально проигрывать по ролям различные ситуации из области профессиональной деятельности, включая процессы межличностного и группового общения.

5. *Анализ конкретной ситуации* является одним из наиболее эффективных и распространенных методов организации познавательной деятельности студентов. Ситуация - это совокупность фактов и данных, определяющих то или иное явление или казус. Возможен случай, когда ситуация, кроме материала для анализа, содержит и проблемы, требующие решения. Анализ и разрешение ситуации осуществляется методом разбора.

6. *Имитационное упражнение (решение задач)* характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи методу конкретных ситуаций. Специфическая черта имитационного упражнения – наличие заранее известного преподавателю (но не студентам) правильного или наилучшего (оптимального) решения проблемы. Имитационное упражнение – своеобразный экзамен на знание тех или иных законоположений правил, методов, инструкций.

7. *Совещания* это метод коллективной выработки решений или передачи информации, основанный на данных, полученных непосредственно от участников групповой работы. Цель совещания это взаимная ориентация участников, обмен мнениями, координация планов, намерений, мотивов, жизненного и профессионального опыта.

8. *Мастер-класс* это занятие, которое проводит эксперт в определенной области или по определенным вопросам, для студентов, что позволит улучшить их теоретические знания и практические достижения. Ведущие мастер-класс делятся со студентами некоторыми профессиональными секретами и могут указать начинающим на ряд недостатков или особенностей. Для проведения мастер-классов могут привлекаться специалисты - практики.

В таблице приведено примерное распределение образовательных технологий по разделам и темам дисциплины. Распределение является примерным, т.к. лектор и преподаватели семинарских занятий могут варьировать образовательные технологии в зависимости от конкретной темы:

№ п/п	Образовательная технология	Раздел и тематика дисциплины
<i>Лекции</i>		
1	<i>Традиционная лекция</i>	Тема 1. Теоретико-методические основы управления затратами предприятия

2	<i>Проблемная лекция</i>	Тема 2. Классификация затрат
3	<i>Лекция визуализация</i>	Тема 3. Основы бухгалтерского, управленческого и налогового учета затрат
4	<i>Лекция пресс-конференция</i>	Тема 4. Себестоимость продукции. Планирование и калькулирование затрат
5	<i>Лекция беседа или «диалог с аудиторией»</i>	Тема 5. Контроль и анализ затрат
<i>Семинарские/практические занятия</i>		
8	<i>Традиционный семинар</i>	Тема 1. Теоретико-методические основы управления затратами предприятия
9	<i>Групповая дискуссия (групповое обсуждение)</i>	Тема 2. Классификация затрат
10	<i>Ситуационно-ролевая или деловая игра</i>	Тема 3. Основы бухгалтерского, управленческого и налогового учета затрат Тема 4. Себестоимость продукции. Планирование и калькулирование затрат
11	<i>Анализ конкретной ситуации</i>	Тема 5. Контроль и анализ затрат

11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации (по темам) и методические материалы для их оценивания

11.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Теоретико-методологические и правовые основы управления затратами предприятий	ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Подготовка докладов на семинар, примерные темы докладов приведены в п.11.3.3 тестирование по теме, примерный вариант теста (п.11.3.2), экзамен
2	Тема 2. Классификация затрат	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Подготовка докладов на семинар, примерные темы докладов приведены в п.11.3.3 тестирование по теме, примерный вариант теста (п.11.3.2). Решение разноуровневых задач, примерный вариант задач в п.11.3.4, экзамен
3	Тема 3. Основы бухгалтерского, управленческого и налогового учета затрат	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Подготовка докладов на семинар, примерные темы докладов приведены в п.11.3.3 Решение разноуровневых задач (п.11.3.4), тестирование по теме, примерный вариант теста (п.11.3.2), экзамен
4	Тема 4. Себестоимость продукции. Планирование и калькулирование затрат	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Подготовка докладов на семинар, примерные темы докладов приведены в п.11.3.3 Решение разноуровневых задач (п.11.3.4), тестирование по теме, примерный вариант теста (п.11.3.2), экзамен

5	Тема 5. Контроль и анализ затрат	ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-11	Подготовка докладов на семинар, тестирование по разделу, решение разноуровневых задач, экзамен
---	----------------------------------	--------------------------------------	--

11.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и наименование компетенции	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично/зачтено
ОК-3 - способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;	Знает: понятия «издержки», «расходы», «затраты» и соотношение между ними	Знает: классификацию затрат, применяемую в различных отраслях экономики	Знает: отраслевые особенности структуры затрат
	Умеет: использовать источники информации о затратах	Умеет: выявлять факторы, влияющие на уровень затрат	Умеет: выявлять факторы, влияющие на состав и структуру затрат
	Владеет: навыками изучения нормативных правовых актов и источников учебной литературы, указанных преподавателем	Владеет: навыками подбора и изучения самостоятельно выбранных источников для подготовки докладов на семинарские занятия	Владеет: навыками работы с литературой, подбора изучения и представления материалов для обсуждения сложных и проблемных аспектов изучаемых тем
ПК – 1 - способен подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Знает: назначение и содержание сметы затрат	Знает: назначение и виды калькуляций	Знает: методы калькулирования
	Умеет: пользоваться сметами затрат	Умеет: пользоваться калькуляциями	Умеет: Составлять сметы и калькуляции затрат
	Владеет: навыками чтения отчетности и смет затрат для получения представления о составе и структуре затрат	Владеет: навыками калькулирования	Владеет: навыками составления смет и калькуляций
ПК–2 - способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	Знает: нормативную правовую базу, необходимую для учета и планирования затрат	Знает: типовые методики, применяемые для учета и планирования затрат	Знает: отраслевые методики экономического учета и специфику учета и планирования затрат

рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Умеет: рассчитывать показатели, структуру затрат и доходов организации	Умеет: рассчитывать показатели, характеризующие взаимосвязь затрат и доходов организации	Умеет: рассчитывать и интерпретировать показатели, всесторонне характеризующие влияние структуры затрат на темпы роста доходов
	Владеет: навыками расчета основных показателей, характеризующих затраты организации	Владеет: навыками анализа и оценки использования материальных, трудовых ресурсов для снижения затрат	Владеет: навыками использования результатов анализа для обоснования управленческих решений
ПК-3 - способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами.	Знает: сущность и содержание планирования затрат	Знает: методы планирования затрат	Знает: методы расчета и обоснования плановых показателей
	Умеет: охарактеризовать содержание этапов планирования затрат	Умеет: применять методы планирования затрат	Умеет: применять методы расчета плановых показателей и отклонений фактических показателей от плановых
	Владеет: навыками оформления планов в соответствии с принятой учетной политикой и стандартами	Владеет: методами составления планов	Владеет: навыками расчета плановых показателей, умеет обосновывать принимаемые плановые решения
ПК-11 - способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Знает: методику анализа влияния структуры затрат на предпринимательские риски и эффективность хозяйствования	Знает: понятие производственного леввериджа, характеризующего риски, связанные со структурой затрат	Знает: методы управления затратами, повышающие уровень доходности предприятия
	Умеет: охарактеризовать факторы риска	Умеет: рассчитывать уровень производственного леввериджа для оценки предпринимательского риска	Умеет: Управлять структурой затрат в целях повышения эффективности хозяйственной деятельности
	Владеет: навыками выявления расчетов критического уровня постоянных затрат.	Владеет: навыками расчетов критического уровня цены, соответствующего структуре затрат.	Владеет: методами управления рисками и способами повышения эффективности хозяйственной деятельности.

11.3 Типовые контрольные задания или иные материалы по дисциплине

11.3.1 Экзамен

А) Типовые вопросы к экзамену

1. Сущность и соотношение понятий «издержки», «расходы», «затраты».
2. Сущность и содержание процесса управления затратами.
3. Правовые основы управления затратами.
4. Положение по бухгалтерскому учету затрат ПБУ 10/99.
5. Понятие расходов для целей налогообложения прибыли.
6. Расходы, учитываемые для целей налогообложения прибыли.
7. Расходы, не учитываемые для целей налогообложения прибыли.
8. Сущность и необходимость классификации затрат.
9. Классификация затрат по экономическим элементам.
10. Классификация затрат по статьям калькуляции.
11. Классификация затрат по способу включения в себестоимость
13. Классификация затрат по степени однородности.
14. Классификация затрат по связи с объемами производства.
15. Методы дифференциации смешанных затрат.
16. Метод максимальной и минимальной точек.
17. Графический метод дифференциации затрат.
18. Метод наименьших квадратов.
19. Понятие расходов в целях осуществления бухгалтерского учета затрат.
20. Группировка расходов в бухгалтерской отчетности.
21. Особенности учета материальных затрат.
22. Состав затрат на оплату труда.
23. Особенности учета амортизационных отчислений.
24. Сущность и принципы управленческого учета затрат.
25. Особенности учета затрат в целях налогообложения прибыли.
26. Особенности налогового учета амортизационных отчислений.
27. Особенности учета прямых и косвенных расходов для целей налогообложения.
28. Понятие и виды себестоимости.
29. Состав затрат, включаемых в себестоимость.
30. Методы включения затрат в себестоимость.
31. Смета затрат.
32. Калькулирование затрат на единицу продукции.
33. Позаказный метод калькулирования затрат.
34. Попередельный метод калькулирования затрат.
35. Иные методы калькулирования затрат.
36. Планирование затрат на основе бюджетирования.
37. Бюджеты затрат.
38. Контроль затрат по центрам затрат.
39. Контроль затрат по центрам ответственности
40. Анализ динамики затрат.
41. Анализ структуры затрат.
42. Факторный анализ себестоимости.
43. Анализ взаимосвязи затрат, объемов продаж и прибыли предприятия.
44. Определение критического уровня постоянных затрат.
45. Определение порога рентабельности.
46. Определение критического уровня цены.
47. Определение запаса финансовой прочности.
48. Резервы и пути снижения затрат.

Б) Критерии оценивания компетенций (результатов) экзамена

Критерии оценки	Описание шкалы оценивания
<p>правильность ответов на вопросы билета; полнота и лаконичность ответа; степень понимания тематики предмета; логика и аргументированность изложения материала; приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам предмета в раскрытии поставленных вопросов.</p>	<p>неудовлетворительно: наличие существенных (грубых) ошибок в ответах, демонстрация обучающимся частичных знаний по пройденной программе, отсутствие ответа</p> <p>удовлетворительно: наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся, демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе, не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе</p> <p>хорошо: наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов, демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы, четкое изложение учебного материала</p> <p>отлично: воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности, демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе; приведение примеров, аналогий, фактов из практического опыта</p>

11.3.2 Тестирование по дисциплине

А) Примерные тестовые задания № 1 для рубежного контроля

1. К постоянным затратам относятся затраты, которые:
 - а) изменяются пропорционально изменению объемов производства;
 - б) зависят от ассортимента продукции;
 - в) не изменяются пропорционально изменению объемов производства;
 - г) зависят от уровня инфляции.
2. Производственный левверидж характеризуется соотношением:
 - а) темпов прироста чистой прибыли и темпов прироста прибыли до налогообложения;
 - б) темпов прироста прибыли и темпов прироста выручки;
 - в) темпов прироста прибыли и темпов прироста затрат;
 - г) темпов прироста выручки и темпов прироста затрат
3. При увеличении объемов продукции постоянные затраты на единицу продукции:
 - а) увеличатся;
 - б) не изменяются
 - в) могут повести себя по-разному;
 - г) снижаются.
4. К переменным затратам относятся затраты, которые:
 - а) изменяются пропорционально изменению объемов производства;
 - б) зависят от ассортимента продукции;
 - в) зависят от применяемых технологий изготовления продукции;
 - г) зависят от уровня инфляции.
5. Запас финансовой прочности характеризует:
 - а) предел повышения уровня переменных затрат до попадания в зону убыточности;
 - б) предел повышения уровня постоянных затрат до попадания в зону убыточности;

- в) предел снижения объемов реализации до попадания в зону убыточности;
 - г) предел снижения цены до попадания в зону убыточности.
6. Методом снижения затрат на производство работ является:
- а) снижение норм выработки;
 - б) снижение расценок на выполнение работ;
 - в) рост производительности труда;
 - г) увеличение расценок на выполнение работ.
7. Классификация затрат – это:
- а) выделение отдельных элементов;
 - б) затрат группировка затрат на основе определенных признаков;
 - в) разбивка затрат по статьям калькуляции.
8. К переменным затратам не относится:
- а) затраты на сырье и материалы для производства продукции;
 - б) зарплата руководителей цеха;
 - в) зарплата рабочих-сдельщиков, занятых в основном производстве;
 - г) все выше названные виды затрат.
9. Себестоимость продукции – это:
- а) сумма постоянных и переменных затрат;
 - б) сумма прямых и косвенных расходов;
 - в) стоимостная оценка ресурсов использованных для производства продукции;
 - г) все выше приведенные определения.
10. Факторный анализ себестоимости необходим для:
- а) установления расценок на продукцию;
 - б) выявления резервов снижения себестоимости;
 - в) исследования структуры затрат;
 - г) выявления динамики затрат.

Примерные тестовые задания № 2 по всему курсу

1. К постоянным затратам относятся затраты, которые:
- а) изменяются пропорционально изменению объемов производства;
 - б) зависят от ассортимента продукции;
 - в) не изменяются пропорционально изменению объемов производства;
 - г) зависят от уровня инфляции.
2. Производственный левверидж характеризуется соотношением:
- а) темпов прироста чистой прибыли и темпов прироста прибыли до налогообложения;
 - б) темпов прироста прибыли и темпов прироста выручки;
 - в) темпов прироста прибыли и темпов прироста затрат;
 - г) темпов прироста выручки и темпов прироста затрат
3. При увеличении объемов продукции постоянные затраты на единицу продукции:
- а) увеличатся;
 - б) не изменяются
 - в) могут повести себя по-разному;
 - г) снижаются.
4. К переменным затратам относятся затраты, которые:
- а) изменяются пропорционально изменению объемов производства;
 - б) зависят от ассортимента продукции;
 - в) зависят от применяемых технологий изготовления продукции;
 - г) зависят от уровня инфляции.
5. Запас финансовой прочности характеризует:
- а) предел повышения уровня переменных затрат до попадания в зону убыточности;
 - б) предел повышения уровня постоянных затрат до попадания в зону убыточности;
 - в) предел снижения объемов реализации до попадания в зону убыточности;
 - г) предел снижения цены до попадания в зону убыточности.

6. Методом снижения затрат на производство работ является:
- а) снижение норм выработки;
 - б) снижение расценок на выполнение работ;
 - в) рост производительности труда;
 - г) увеличение расценок на выполнение работ.
7. Классификация затрат – это:
- а) выделение отдельных элементов;
 - б) затрат группировка затрат на основе определенных признаков;
 - в) разбивка затрат по статьям калькуляции.
8. К переменным затратам не относится:
- а) затраты на сырье и материалы для производства продукции;
 - б) зарплата руководителей цеха;
 - в) зарплата рабочих-сдельщиков, занятых в основном производстве;
 - г) все выше названные виды затрат.
9. Себестоимость продукции – это:
- а) сумма постоянных и переменных затрат;
 - б) сумма прямых и косвенных расходов;
 - в) стоимостная оценка ресурсов использованных для производства продукции;
 - г) все выше приведенные определения.
10. Факторный анализ себестоимости необходим для:
- а) установления расценок на продукцию;
 - б) выявления резервов снижения себестоимости;
 - в) исследования структуры затрат;
 - г) выявления динамики затрат.
11. В зависимости от места возникновения затрат в хозяйственной деятельности предприятия различают себестоимость:
- а) плановую, расчётную и отчётную (фактическую);
 - б) цеховую, производственную и полную себестоимость;
 - в) основную и вспомогательную.
12. Производственная себестоимость - это
- а) затраты цеха на изготовлении продукции;
 - б) сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием;
 - в) затраты на производство и реализацию продукции.
13. Под цеховой себестоимостью понимаются
- а) затраты цеха на изготовлении продукции;
 - б) сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием;
 - в) затраты на производство и реализацию продукции
14. Полная себестоимость промышленной продукции – это
- а) затраты цеха на изготовлении продукции;
 - б) сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием;
 - в) затраты на производство и реализацию продукции.
15. Классификация по степени однородности затрат выделяет следующие затраты:
- а) основные и вспомогательные;
 - б) основные и накладные;
 - в) элементарные и комплексные.
16. Классификация по способам включения в себестоимость выделяет следующие затраты:
- а) основные и вспомогательные;
 - б) основные и накладные;
 - в) прямые и косвенные.

17. Проведение расчетов по методике маржинального анализа требует деления затрат на:
- переменные и постоянные;
 - косвенные и прямые;
 - материальные и нематериальные.
18. Классификация затрат – это:
- сведение затрат в однородные группы по определенным признакам;
 - распределение затрат в зависимости от их общих признаков;
 - разбивка затрат на однородные виды, отражающие факторы производства.
19. Расходы, которые меняются вместе с объемом продукции:
- трудоемкие затраты;
 - постоянные затраты;
 - переменные затраты;
 - основные затраты.
20. По отношению к объему производства выделяют следующие группы затрат:
- прямые и косвенные;
 - основные и накладные;
 - постоянные и переменные.

Б) Критерии оценивания компетенций (результатов) теста

Критерии оценки	Описание шкалы оценивания
Критерием оценки являются правильные ответы на поставленные письменные вопросы, относящиеся к основным понятиям темы «Управление затратами предприятия (организации)»	Оценка выставляется в зависимости от соотношения правильных и неправильных ответов на вопросы тестовых заданий в следующем порядке: ошибки не превышают 10% от количества тестовых заданий – оценка «5»; ошибки не превышают 30% от количества тестовых заданий – оценка «4»; ошибки не превышают 50% от количества тестовых заданий – оценка «3»; ошибки превышают 50% от количества тестовых заданий – оценка «2».

11.3.3 Доклады

А) Тематика докладов

- Сущность и соотношение понятий «издержки», «расходы», «затраты».
- Классификация затрат.
- Особенности управления постоянными и переменными затратами.
- Методы дифференциации смешанных затрат.
- Особенности бухгалтерского, налогового и управленческого учета затрат.
- Бухгалтерский и налоговый учет амортизационных отчислений.
- Особенности учета прямых и косвенных расходов.
- Методы калькулирования затрат.
- Контроль затрат по центрам ответственности.
- Анализ взаимосвязи затрат, объемов продаж и прибыли предприятия.
- Резервы и пути снижения затрат.

Б) Критерии оценивания компетенций (результатов) докладов

Критерии оценки	Описание шкалы оценивания
Форма:	Оценка «отлично»

<ul style="list-style-type: none"> ✓ обоснование актуальности и значимости темы доклада; ✓ логически последовательное изложение материала; ✓ наличие презентации. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) представленный материал полностью соответствует теме доклада; 2) высказываемые положения аргументированы и подкреплены примерами; 3) материал изложен логически последовательно; 4) при подготовке доклада использованы источники, расширяющие и углубляющие знания, полученные на лекции и из учебной литературы; 5) подготовлена презентация.
<p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ подобранный материал, должен раскрывать тему доклада; ✓ наличие примеров и пояснений по рассматриваемым проблемам; ✓ ответы на вопросы при обсуждении доклада. 	<ol style="list-style-type: none"> 5) подготовлена презентация. <p>Оценка «хорошо»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) представленный материал полностью соответствует теме доклада; 2) высказываемые положения аргументированы и подкреплены примерами; 3) материал изложен логически последовательно; 4) при подготовке доклада недостаточно использованы источники, расширяющие и углубляющие знания, полученные на лекции и из учебной литературы; 5) подготовлена презентация. <p>Оценка «удовлетворительно»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) представленный материал полностью соответствует теме доклада; 2) высказываемые положения слабо аргументированы и не подкреплены примерами; 3) материал изложен логически последовательно; 4) при подготовке доклада не использованы источники, расширяющие и углубляющие знания, полученные на лекции и из учебной литературы; 5) не подготовлена презентация. <p>Оценка «неудовлетворительно»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) представленный материал не соответствует заявленной теме доклада; 2) высказываемые положения плохо аргументированы и не подкреплены примерами; 3) в изложении материала нарушена логическая последовательность, наблюдается фрагментарность; 4) при подготовке доклада не использованы источники, расширяющие и углубляющие знания, полученные на лекции и из учебной литературы; 5) не подготовлена презентация.

11.3.4 Практические задачи

А) Примеры задач

Задача 1

В таблице приведены данные об объемах производства и затратах за 12 месяцев. Используя методы: 1) максимальной и минимальной точки; 2) графический (статистический); 3) наименьших квадратов, провести дифференциацию затрат.

Месяцы	Объем производства, шт.	Затраты, тыс. руб.
1	500	510
2	550	520
3	550	520
4	600	570

5	600	570
6	620	590
7	630	610
8	650	620
9	625	600
10	620	590
11	620	590
12	620	590

Задача 2

В таблице представлены частично данные о затратах для разных объемов продаж, используя эти данные заполнить недостающие сведения в ячейках таблицы.

Объем производства, шт.	50	50	90
Постоянные затраты тыс. руб.	255		
Переменные затраты тыс. руб.	440		
Итого затрат на выпуск, тыс. руб.			
Переменные затраты на единицу			
Постоянные затраты на единицу			
Итого затрат на единицу			

Задача 3

Стоимость оборудования 250 тыс. руб. Срок полезного использования 5 лет. Рассчитать сумму ежегодных амортизационных отчислений и сумму отчислений нарастающим итогом при использовании линейного метода амортизации, метода уменьшаемого остатка с коэффициентом ускорения -2 и метода суммы чисел лет срока полезного использования на основании следующих данных:

Задача 4

Имеются следующие данные о затратах предприятия, тыс. руб.:

Статьи затрат	Сумма
Материальные затраты (за вычетом возвратных отходов)	21285
Затраты на оплату труда	15760
Амортизация основных фондов	12525
Прочие	2170
Списано на непроизводственные счета	180
Прирост (уменьшение) остатка по расходам будущих периодов	-160
Прирост (уменьшение) остатка незавершенного производства	-400
Коммерческие расходы.	1350

Рассчитать производственную и полную себестоимость товарной продукции исходя сметы затрат. Определить удельный вес материальных затрат, затрат на оплату труда с отчислениями на социальное страхование и амортизации в полной себестоимости и сделать вывод о характере производства (материалоемкое; фондоемкое; трудоемкое).

Задача 5

Имеются следующие данные о плановых затратах предприятия за год, тыс. руб.:

Статьи затрат	Сумма
Материальные затраты (за вычетом возвратных отходов)	182465
Затраты на оплату труда	90500
Амортизация основных фондов	19200
Прочие	12000
Списано на непроизводственные счета	31270
Прирост (уменьшение) остатка по расходам будущих периодов	11200
Прирост (уменьшение) остатка незавершенного производства	-7500
Коммерческие расходы.	14300

Остатки товаров по себестоимости на начало года 7200 тыс. руб. Производственная себестоимость выпуска 4 квартала - 56780 тыс. руб., норма запаса по готовой продукции – 7 дней.

Рассчитать плановую производственную и полную себестоимость товарной продукции и себестоимость реализованной продукции.

Задание 6

Увеличение и уменьшение объема продаж (выручки) в результате увеличения (уменьшения) выпуска может составить 8 %. Рассчитать сумму и процент а) прироста и б) уменьшения прибыли, исходя из следующих данных, тыс. руб.

Показатели	1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант
Исходная выручка от реализации	17550	12400	20500	15400
Себестоимость продукции	15000	10000	12400	11500
Доля постоянных затрат в себестоимости, %	50	30	20	15

Пояснить, чем обусловлена разница по вариантам в темпах прироста (уменьшения) прибыли.

Задание 7

Планируется осуществлять выпуск изделий в количестве 1850 ед. Переменные затраты на одно изделие составят 2 917 руб. Рассчитать: 1) критический уровень постоянных затрат, если цена будет установлена 7520 руб.; 2) критический уровень цены, если постоянные затраты составят 8950 тыс. руб.

Б) Критерии оценивания компетенций (результатов) решения задач

Критерии оценки	Описание шкалы оценивания
Знание, отличий в поведении постоянных и переменных затрат, способов их дифференциации: - знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы). Применение алгоритмов для решения задач: - умение правильно использовать алгоритмы для решения задач. Способность делать обобщающие выводы: - умение сделать вывод по результатам решения задач.	Оценка «отлично» ставится, если студент обосновывает подходы к решению, правильно решает не менее 5 задач. Оценка «хорошо» ставится, если студент обосновывает подходы к решению, правильно решает не менее 4 задач. Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обосновывает подходы к решению, правильно решает не менее 3 задач. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не может обосновать решения задач, не знает алгоритмов расчета показателей, которыми необходимо руководствоваться для решения, не способен правильно решить 3 задачи.

11.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций

Все задания, используемые для контроля компетенций условно можно разделить на две группы:

- 1) задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения (устный опрос, доклад, реферат);
- 2) задания, которые дополняют теоретические вопросы экзамена.

Выполнение заданий первого типа является необходимым для формирования и контроля ряда умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до экзамена. Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации задолженности определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

В случае невыполнения доклада, реферата студенту необходимо принести письменный текст сообщения, который должен быть оценен преподавателем.

Отсутствие выполненных тестов по темам курса должно быть выполнено в любое удобное для студента время по согласованию с преподавателем и оценено.

При невыполнении заданий контрольной работы повторно она не пересдается. Дополнительно преподаватель может заменить задание на аналогичное, позволяющее оценить степень сформированности у студента навыков владения образовательными компетенциями.

Процедура экзамена. Устный экзамен проводится по билетам. Каждый билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание. На подготовку дается 30 минут.

12. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативно-правовые акты:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ). Ч.1-2. (ред. от 04.10.2014).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.1-4. (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2014).
3. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 32н (ред. от 27.04.2012) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99».
4. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н (ред. от 27.04.2012) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99».
5. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)»
6. «Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов» (утв. Минэкономки РФ, Минфином РФ, Госстроем РФ 21.06.1999 № ВК 477).

Основная литература:

1. Екшикеев Т. Развитие методологии управления затратами на принципах маркетинга взаимодействия. – М.: Омега-Л, 2014. – 80 с.
2. Керимов В. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы. Учебник. – М.: Дашков и Ко, 2015. – 384 с. - <http://iprbookshop.ru>
3. Романенко И.В. Экономика предприятия. Учебное пособие. - М.: Финансы и статистика, 2013. - <http://iprbookshop.ru>
4. Уайлман Э. Сокращение затрат / Эндрю Уайлман; Пер. с англ. изд. - М.: Альпина Паблишер, 2015. - 198 с. - <http://iprbookshop.ru>

Дополнительная литература:

1. Гомонко Э., Тарасова Т. Управление затратами на предприятии. – М.: КноРус, 2009. – 320 с.
2. Кузьмина М. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы. – М.: КноРус, 2010. – 248 с.
3. Лабзунов П.П. Управление ценами и затратами в современной экономике. – М.: Книжный мир, 2013. – 288 с.
4. Невешкина Е., Савонина С., Фадеева О. Управление затратами и ценообразованием. Применение в условиях кризиса. Практическое пособие.– М.: Омега-Л, 2010. – 136 с.
5. Трубочкина М. Управление затратами предприятия. – М.: Инфра-М, 2009. – 320 с.
6. Фофанов В.А. Учет затрат, калькулирование себестоимости продукции различных отраслей. – М.: Гросс-Медиа, 2008. - 312 с. - <http://iprbookshop.ru>

13. Перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.profiz.ru/se/> - Журнал «Справочник экономиста».
2. <http://fd.ru/> - Журнал «Финансовый директор».

3. <http://instituciones.com/general/1338-ekonomicheskij-analiz.html> - Экономический портал. Учебники и журналы по экономическому анализу.
4. http://www.cfin.ru/finanalysis/reports/economic_analysis.shtml - Корпоративный менеджмент: библиотека управления.
5. MS Office – пакет офисных программ.
6. Internet Explorer – Интернет-браузер (либо другой браузер в зависимости от ПК пользователя).
7. <http://iprbookshop.ru> - Электронно-библиотечная система ЭБС IPRbooks.

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподавание дисциплины направлено на формирование у студентов современных знаний в области управления затратами.

Основными активными формами работы студентов является посещение лекций и работа на практических занятиях (решение практических задач, дискуссии, выполнение заданий в рабочих тетрадях).

При изучении теоретического курса акцентируются вопросы теоретико-методические основы управления затратами предприятия, методы управления затратами, основы построения системы бюджетирования предприятия.

В ходе практических занятий студенты закрепляют знания и получают навыки управления затратами предприятия, а также построения системы бюджетирования на предприятии.

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)» включает поиск актуальной информации в периодических изданиях (в частности в журналах «Справочник экономиста», «Экономический анализ: теория и практика», «Бухгалтерский учет», «Финансовый директор», «Управленческий учет», «Финансовый менеджмент», на официальном сайте Министерства Финансов РФ, в СПС Консультант Плюс, БСС «Главбух»), предполагает выполнение следующих видов работ: подготовку сообщений к практическим занятиям, подготовку к экзамену.

Одним из базовых методов изучения дисциплины является работа студентов с рекомендованной литературой. Успешному изучению дисциплины способствует использование студентами словарей и справочников, в частности ведение собственных «словарей» в конспекте лекций, а также изучение нормативно-правовой базы по основным фактам управления затратами предприятия.

При уяснении главного категориального аппарата дисциплины, а именно: сущности управления затратами предприятия, основных методов учета затрат, методов управления затратами, построения системы бюджетирования на предприятии, – целесообразно приводить конкретные примеры из опыта современных организаций, то есть решать практические задачи по каждой изучаемой теме дисциплины, и давать возможность студентам самостоятельно выбрать оптимальное управленческое решение в конкретной экономической ситуации.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач: выработке навыков восприятия и анализа управленческой информации; формированию навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие способности организации управления затратами предприятия; развитию и совершенствованию способностей анализа, подготовки, принятия и реализации управленческих решений; развитию и совершенствованию творческих способностей при реализации стратегических и тактических решений в различных условиях финансово-экономической среды предприятия; формированию системы навыков для грамотного построения системы бюджетирования на предприятии, а также для разработки стандартов предприятия по бюджетированию и управлению затратами.

При подготовке к экзамену студентам следует повторно изучать учебный материал, при этом акцентировать внимание на вопросах по недостаточно усвоенным разделам курса, используя лекции, практические занятия и рекомендованную по дисциплине литературу.

Итогом усвоения данной дисциплины должна быть подготовка бакалавра, способного ориентироваться в современных экономических условиях рынка и решать аналитические задачи, связанные с оптимизацией затрат, а также принимать тактически правильные управленческие решения для максимизации прибыли хозяйствующего субъекта и минимизации рисков получения убытков.

При изучении дисциплины используются различные формы контроля знаний студентов, например решение тестовых заданий. Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в оригинальной авторской форме с открытыми вариантами ответов, так и устной форме. Также могут проводиться контрольные работы по решению практических задач.

В качестве оценочных средств на протяжении семестра используется тестирование, контрольные работы студентов, опросы, экзамен.

15. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. www.consultant.ru – Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс».
2. www.garant.ru – Справочная правовая система (СПС) Гарант.
3. <http://www.1gl.ru> – БСС «Главбух».
4. www.minfin.ru – Министерство финансов РФ.

16. Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательной деятельности

1. Специализированный компьютерный класс для анализа и обработки данных по управлению с компьютерами, объединенными в единую сеть.

2. Работаящая связь, позволяющая выходить в сеть Интернет, как с компьютеров в аудитории, так и личных коммуникаторов студентов, посредством открытой сети Wi-Fi.

3. Проекционное оборудование (проекционный экран, проектор, компьютер или ноутбук) по функциональному назначению применяемого для образования и бизнеса, позволяющее проводить презентации, конференции, форумы.

17. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЯФ МФЮА. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные

программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

Обучающимся предоставляются следующие услуги:

- выдача литературы в отделах обслуживания;
- индивидуальное чтение плоскопечатной литературы чтецом;
- консультации для незрячих пользователей по работе на компьютере с брайлевским дисплеем, по работе в сети Интернет;
- предоставление незрячим пользователям возможностей самостоятельной работы на компьютере с использованием адаптивных технологий.

